

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NR 1/06/2025/OWIT

dotyczącym pełnienia funkcji kierownika merytorycznego Ośrodka Wsparcia i Testów (świadczenia usług kierownictwa merytorycznego), realizowanego w ramach programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pn. „Centra informacyjno-doradcze dla osób z niepełnosprawnością”

I. Organizator przetargu

Katolickie Stowarzyszenie Osób Niepełnosprawnych i Ich Przyjaciół KLIKA z siedzibą w Krakowie, ul. Stolarska 12, 31-043 Kraków, wpisane do Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Krakowie Śródmieściu, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 00002436096, NIP: 6762279392, REGON: 003917213, zwane dalej „Organizatorem przetargu” lub „Zamawiającym”.

Telefon: (12) 259 26 72

Adres strony internetowej: <https://www.klikakrakow.pl/>

Adres mailowy: biuro@centrumklika.pl

II. Podstawy prawne i zasady przeprowadzenia przetargu

1. Katolickie Stowarzyszenie Osób Niepełnosprawnych i Ich Przyjaciół KLIKA nie jest zamawiającym w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*, w związku z czym do niniejszego postępowania przetargowego nie stosuje się przepisów tej ustawy.
2. Niniejszy przetarg zostaje przeprowadzony na podstawie art. 70¹ – 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. *Kodeks cywilny* oraz niniejszego ogłoszenia o przetargu.
3. Postępowanie prowadzone jest z uwzględnieniem zasad: uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców, równego dostępu dla podmiotów gospodarczych ze wszystkich państwa członkowskich, wzajemnego uznawania dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji, odpowiednich terminów, jawności, przejrzystego i obiektywnego podejścia, niedyskryminującego opisu przedmiotu zamówienia.
4. Przedsięwzięcie pod tytułem „*Prowadzenie Ośrodka Wsparcia i Testów*” w Krakowie w ramach modułu II programu PFRON pn. „*Centra informacyjno-doradcze dla osób z niepełnosprawnością*” finansowane jest ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

III. Zakres upowszechnienia ogłoszenia o przetargu

Niniejsze ogłoszenie o przetargu zostało upublicznione w następujący sposób:

- na stronie internetowej organizatora przetargu: <https://www.klikakrakow.pl/>

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego przetargu jest wybór Wykonawcy zamówienia świadczącego usługi kierownictwa merytorycznego w ramach programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pn. „Centra informacyjno-doradcze dla osób z niepełnosprawnością”
2. Rodzaj zamówienia: usługi.
3. Kody CPV:

str. 2

79421000-1 Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robot budowlanych.

4. Realizacja usług będzie mieć miejsce w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2027
5. Zakres zadań Wykonawcy obejmuje:
 - 1) Prowadzenie postępowania rekrutacyjnego kadry OWiT.
 - 2) Wybór kadry, zawarcie umów z personelem OWiT, podział obowiązków pomiędzy członków zespołu projektowego.
 - 3) Koordynacja prac zespołu projektowego.
 - 4) Stworzenie odpowiednich warunków funkcjonowania OWiT.
 - 5) Weryfikacja spełniania przez OWiT wymogów ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
 - 6) Przygotowanie rzeczowej specyfikacji wyposażenia wypożyczalni prowadzonej przez OWiT.
 - 7) Prowadzenie postępowań o udzielenie niezbędnych do działalności OWiT zamówień.
 - 8) Zakup i wyposażenie OWiT w niezbędny sprzęt i oprogramowanie do prowadzenia działań merytorycznych i zarządczych, w tym zaplecze technologiczne do audio i video konferencji, spotkań, porad.
 - 9) Przygotowanie kanałów komunikacji internetowej:
 - a) strona internetowa;
 - b) konta w mediach społecznościowych.
 - 10) Opracowanie całości procedur OWiT:
 - a) zasad kontaktu z beneficjentami – savoir-vivre;
 - b) zasad bezpieczeństwa i higieny;
 - c) regulaminu wypożyczania sprzętu do testowania dla osób z niepełnosprawnościami;
 - d) zasad udzielania porad i konsultacji.
 - 11) Prowadzenie działań promocyjno-informacyjnych.
 - 12) Prowadzenie wypożyczalni sprzętu i oprogramowania.
 - 13) Określenie zasad podnoszenia kompetencji kadry zaangażowanej w funkcjonowanie OWiT.
 - 14) Szkolenie kadry z zakresu metod dydaktycznych w odniesieniu do OzN.
 - 15) Koordynacja całości działalności OWiT.
 - 16) Nadzór nad prawidłowością realizacji całości przedsięwzięcia.
 - 17) Reprezentowanie przedsięwzięcia na zewnątrz zgodnie z wnioskiem i umową zawartą z PFRON.
 - 18) Nadzór nad rekrutacją uczestników.
 - 19) Monitoring rezultatów.
 - 20) Nadzorowanie pracy wszystkich osób zaangażowanych w realizację projektu.
 - 21) Utrzymywanie stałych kontaktów z opiekunem projektu w PFRON, informowanie na bieżąco o wszystkich zaistniałych problemach w realizacji projektu, terminowe przysyłanie wszystkich wymaganych dokumentów i informacji, przestrzeganie obowiązków i zaleceń wynikających z realizacji umowy, procedur, standardów, instrukcji do sprawozdań oraz innych obowiązujących dokumentów.
 - 22) Nadzór nad sprawozdawczością finansową.
 - 23) Sporządzanie sprawozdań merytorycznych.
 - 24) Nadzór nad procedurami zakupowymi, dokonywanie zamówień.
 - 25) Redakcja korespondencji wychodzącej do PFRON.
 - 26) Obsługa kontroli prowadzonej przez organy wewnętrzne i instytucje zewnętrzne w zakresie realizacji projektu.
 - 27) Kontrola dokumentów finansowych pod względem merytorycznym.
 - 28) Kontrola wydatkowania środków.
 - 29) Dokonanie całkowitego rozliczenia finansowego i rzeczowego względem PFRON po zakończeniu realizacji projektu.- 6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury VAT, w terminie 21 dni od dnia jej doręczenia. Wykonawca uprawniony będzie do wystawienia faktury po prawidłowym wykonaniu Przedmiotu Umowy oraz po podpisaniu protokołu odbioru,

str. 3

stwierdzającego należyte wykonanie Przedmiotu Umowy. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.

V. Termin realizacji umowy

Umowę należy zrealizować w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2027 r.

VI. Warunki udziału w przetargu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się następujący Wykonawcy którzy **nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia nie mogą być udzielne podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Powyższy warunek dotyczący braku powiązań kapitałowych lub osobowych weryfikowany będzie na podstawie **oświadczenia Wykonawcy** – według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 3* do niniejszego postępowania przetargowego.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.

2. **Warunek wykształcenia i doświadczenia zawodowego:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy w momencie realizacji zamówienia będą dysponować co najmniej jedną osobą spełniającą obligatoryjne wymogi z zakresu wykształcenia i doświadczenia zawodowego, posiadającą minimalne kompetencje i umiejętności przedstawione poniżej:

- 1) wykształcenie minimum średnie, preferowane wyższe magisterskie;
- 2) minimum 5-letnie udokumentowane doświadczenie w pracy z osobami z niepełnosprawnością, ze szczególnym potrzebami;
- 3) obowiązkowe umiejętności i kompetencje:
 - a) znajomość specyfiki określonych rodzajów niepełnosprawności,
 - b) kompetencje diagnostyczne, polegające na umiejętności dokonywania wstępnej i bieżącej diagnozy potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
 - c) kompetencje dotyczące umiejętności dostosowania i dopasowania technologii asystujących do indywidulanych potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
 - d) wysokie kompetencje interpersonalne,
 - e) dobra umiejętność obsługi standardowych urządzeń elektronicznych i korzystania z aplikacji komputerowych,

str. 4

- f) gotowość do podniesienia kompetencji i kwalifikacji zawodowych z zakresu technologii wspomagających.

VII. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą

Do wypełnionego i podpisanego przez Wykonawcę formularza oferty (Załącznik nr 1 do niniejszego postępowania przetargowego), należy dołączyć:

- **Oświadczenie o braku powiązań** osobowych lub kapitałowych (Załącznik nr 2 do niniejszego postępowania przetargowego).
- **Pełnomocnictwo** – jeżeli ofertę podpisuje osoba nie umocowana do reprezentacji Wykonawcy.
- **Oświadczenie o spełnieniu wymogu wykształcenia i doświadczenia zawodowego.** (Załącznik nr 3 do niniejszego postępowania przetargowego)

Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginałów (podpisane elektronicznie – za pomocą profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub skanu z własnoręcznym i czytelnym podpisem Wykonawcy.

Zamawiający na etapie przed podpisaniem umowy z wybranym w postępowaniu ofertowym Wykonawcą, może żądać przedstawienia od Wykonawcy dodatkowych dokumentów potwierdzających zgodność oświadczeń ze stanem faktycznym.

VIII. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie (waga)

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z poniższymi kryteriami wyboru:

Kryterium I – Cena: 100 %

Kryterium	Wyszczególnienie	Znaczenie
Kryterium I	stawka godzinowa w PLN brutto za realizację przedmiotu zamówienia	100%

Sposób oceny ofert:

Ocenie podlegają jedynie oferty złożone przez Wykonawców niewykluczonych z ubiegania się o udzielenie zamówienia, które następnie nie zostały odrzucone (zostały złożone w terminie i spełnią wymogi określone w ogłoszeniu o przetargu). Zamawiający dokona oceny poszczególnych ofert w **Kryterium I Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia** – stosując poniższe zasady:

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt) otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą stawkę godzinową w PLN za realizację przedmiotu zamówienia podaną przez Wykonawcę w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 postępowania przetargowego)

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów, pozostałe oferty otrzymują ilość punktów wyliczoną według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa stawka godzinowa w PLN brutto za realizację przedmiotu zamówienia}}{\text{wynikająca ze złożonych ofert}} \times 100 \text{ pkt}$$

stawka godzinowa w PLN brutto za realizację przedmiotu zamówienia oferty badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jakie może otrzymać oferta wynosi: **100 punktów.**

W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

IX. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej na wzorze załączonym do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferty składane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe powinny zawierać wszystkie wymagane treścią niniejszego zapytania ofertowego dokumenty i załączniki.
3. Miejsce oraz sposób składania ofert:
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej w wiadomości zawierającej spakowany plik zawierający ofertę wraz z wymaganymi załącznikami podając w temacie e-maila „Oferta do Przetargu Nr 1/06/2025/OWIT” pod adres mailowy: kontakt@owitkrakow.pl Oferta wraz z wymaganymi dokumentami zapisana powinna być w formacie pdf oraz podpisana elektronicznie (np. za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego) lub w formie skanu z własnoręcznym i czytelnym podpisem Wykonawcy.
 - Osobiście do siedziby Katolickiego Stowarzyszenia Osób Niepełnosprawnych I Ich Przyjaciół „KLIKA”, ul. Stolarska 12, 31-043 Kraków, w zamkniętej kopercie opisanej: Oferta do Przetargu Nr 1/10/2022/OWIT
4. Termin składania ofert upływa dnia: **18 czerwca 2025 r. o godz. 11:00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane (bez względu na przyczynę opóźnienia) i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18 czerwca 2025 r. o godz. 11:15**, w siedzibie Zamawiającego.

X. Wymogi dotyczące sporządzenia oferty

1. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej na wzorze załączonym do niniejszego zapytania.
2. Oferta powinna bezwzględnie odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na zaoferowaną cenę.
4. Nieodłączny element oferty stanowią załączniki wymienione w pkt VII postępowania przetargowego.
5. Wszystkie wartości powinny być wyrażone w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Oferenta.
7. Oferowana cena winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, uwzględniając wszystkie wymogi przedstawione w zapytaniu ofertowym oraz szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
8. Oferta musi być wypełniona odręcznie lub komputerowo, przy czym w przypadku wypełnienia odręcznego należy tego dokonać w sposób czytelny.
9. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim. Postępowanie ofertowe prowadzone jest w języku polskim.
10. Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym. W razie podpisania oferty przez pełnomocnika – wymagane jest przedłożenie do oferty pełnomocnictwa.
11. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia upływu terminu na złożenie ofert.
13. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XI. Sposób oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku, gdy oferta nie będzie spełniać któregoś z wymogów formalnych określonych i wyszczególnionych w niniejszym zapytaniu ofertowym, lub zostanie złożona po terminie, zostanie odrzucona (za wyjątkiem powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, których wystąpienie powoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu). Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, który złożył ofertę, jeżeli zaoferowana cena przekroczy wielkość środków przeznaczonych na sfinansowanie zamówienia.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie brutto, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane pierwotnie w złożonych ofertach.
5. W toku oceny i badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i załączonych dokumentów oraz może wzywać o uzupełnienie dokumentów.
6. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o wyniku postępowania.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje wybranego **Wykonawcę** o terminie oraz sposobie podpisania umowy.
8. **Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w niniejszym ogłoszeniu o przetargu, w tym jego warunków, a także jego odwołania lub unieważnienia bez podawania przyczyn oraz zakończenia postępowania bez wyboru ofert,** w szczególności w przypadku gdy wartość oferty przekracza wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia. Wykonawcom nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.

XII. Warunki zmiany umowy

1. Dopuszczalne będą zmiany postanowień umowy, w tym zarówno terminu wykonania umowy i terminu płatności, wynikające w szczególności z siły wyższej polegającej na nieprzewidzianych wydarzeniach będących poza kontrolą oraz gdy w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony do wykonania umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia a także jego skutków.
2. Dokonywanie wszelkich zmian i uzupełnień dotyczących niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy (stawka godzinowa w PLN brutto za realizację przedmiotu zamówienia) dwukrotnie: raz w 2026 r., drugi raz w 2027 r. w wysokości nie większej aniżeli 10% stawki godzinowej brutto w roku poprzedzającym. Wysokość waloryzacji zostanie ustalona w drodze negocjacji i uzyskaniu akceptacji obu stron. W przypadku braku zgody Zamawiającego, wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie waloryzowane.

XIII. Informacje o sposobie komunikacji z wykonawcami

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do bieżących kontaktów, w tym udzielania odpowiedzi na zapytania Wykonawców jest:
Grzegorz Sotoła
Email: kontakt@owitkrakow.pl
Tel.: 12 259 26 72, 664 971 396
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące zapytania ofertowego.

str. 7

3. Zapytania mogą być przesłane do Zamawiającego na następujący adres e-mail: kontakt@owitkrakow.pl
4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z ogłoszeniem o zamówieniu i umieści je na swojej stronie internetowej <https://www.klikakrakow.pl/> bez wskazania źródła zapytania, pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane i dostarczone Zamawiającemu przed upływem połowy terminu składania ofert.
5. Wszystkim Wykonawcom biorącym udział w postępowaniach zostanie zapewniony jednakowy, równoczesny dostęp do tych samych informacji o zamówieniu.

XIV. Informacje dodatkowe z treścią klauzuli informacyjnej z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Katolickie Stowarzyszenie Osób Niepełnosprawnych i Ich Przyjaciół KLIKA** z siedzibą w Krakowie, ul. Stolarska 12, 31-043 Kraków, wpisane do Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Krakowie Śródmieściu, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 00002436096, NIP: 6762279392, REGON: 003917213;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ogłoszeniem o przetargu nr 1/10/2022/OWIT dotyczącym pełnienia funkcji kierownika merytorycznego Ośrodka Wsparcia i Testów;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego przetargu.
- Pani/Pana dane osobowe w celach archiwizacyjnych będą przechowywane przez okres realizacji, trwałości oraz okres przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedsięwzięcia pt. „*Utworzenie i prowadzenie Ośrodka Wsparcia i Testów*” funkcjonującego przy *Katolickim Stowarzyszeniu Osób Niepełnosprawnych i Ich Przyjaciół „Klika”* w Krakowie w ramach programu *Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pn. „Centra informacyjno-doradcze dla osób z niepełnosprawnościami”*;
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w przetargu.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - **na podstawie art. 21 RODO przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA O PRZETARGU:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu wymogu wykształcenia i doświadczenia zawodowego
- 4.